

Số: /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công quốc gia được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 367/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công quốc gia;

Tiếp theo Quyết định số 1161/QĐ-UBND ngày 05 tháng 6 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng tỉnh Điện Biên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng tỉnh Điện Biên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 02 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng tỉnh Điện Biên (có Quy trình cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Bãi bỏ Quy trình số 04, Quy trình số 05 ban hành kèm theo Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 03 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng tỉnh Điện Biên.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Xây dựng;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Xây dựng;
- Bộ Tư pháp (Cục Kiểm soát TTHC);
- HTTT giải quyết TTHC tỉnh (Sở KH&CN);
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC_(NTVA).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Phú

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG
LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ XÂY DỰNG TỈNH ĐIỆN BIÊN**
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên)

1. Quy trình số 01: Công bố đưa bến xe khách vào khai thác.

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	<p>Tiếp nhận hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng để giải quyết. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ phải hướng dẫn cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính. 	<p>Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.</p>	<p>Trong giờ hành chính</p>	<p>Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.</p> <p>Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.</p>
Bước 2	<p>Phân công xử lý hồ sơ.</p>	<p>Lãnh đạo sở, Lãnh đạo phòng Quản lý vận tải và ATGT.</p>	<p>0,5 ngày làm việc</p>	<p>Hồ sơ TTHC</p>
Bước 3	<p>Kiểm tra và thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chính xác theo quy định, cần giải trình và bổ sung thêm; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đảm bảo theo quy định, dự thảo văn bản từ chối hồ sơ của đơn vị trình Lãnh đạo phòng. - Trường hợp hồ sơ đảm bảo theo quy định, tham mưu tổ chức kiểm tra hiện trạng bến xe. 	<p>Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông..</p>	<p>1,5 ngày làm việc</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo văn bản từ chối hồ sơ của đơn vị. - Dự thảo Biên bản kiểm tra hiện trạng.

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 4	Tổ chức kiểm tra hiện trạng bến xe.	Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	03 ngày làm việc	Biên bản ghi nhận kết quả thực tế kiểm tra.
Bước 5	<p>Xem xét kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu bến xe đáp ứng đúng các quy định kỹ thuật của loại bến xe mà đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe đề nghị: dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác trình lãnh đạo phòng. - Trường hợp sau khi kiểm tra, nếu bến xe không đáp ứng đúng các tiêu chí thì ghi rõ các nội dung không đạt trong biên bản kiểm tra và dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra trình lãnh đạo phòng. 	Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	01 ngày làm việc	Dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác.
			0,5 ngày làm việc	Dự thảo thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 6	<p>Duyệt hồ sơ và kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ và kết quả kiểm tra đảm bảo đủ điều kiện, trình Lãnh đạo sở ký duyệt quyết định. - Trường hợp chưa đảm bảo các nội dung theo quy định, trình lãnh đạo sở ký văn bản thông báo kết quả kiểm tra. 	Lãnh đạo phòng, phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	01 ngày làm việc	Dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác.
			0,5 ngày làm việc	Dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 7	<p>Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu đồng ý: Ký duyệt văn bản. - Nếu không đồng ý: Chuyển lại lãnh đạo phòng chuyên môn xử lý. 	Lãnh đạo sở	0,5 ngày làm việc	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 8	Vào sổ, đóng dấu kết quả giải quyết TTHC và chuyển kết quả cho Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công nơi tiếp nhận hồ sơ.	Văn thư sở	0,5 ngày làm việc	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 9	Trả kết quả giải quyết cho tổ chức, cá nhân.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Trong giờ hành chính	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.

Thời hạn giải quyết TTHC:

- Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn 05 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định.

- Thời hạn công bố:

+ Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.

+ Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra.

2. Quy trình số 02: Công bố lại bến xe khách

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ về Sở Xây dựng để giải quyết thủ tục hành chính. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tiếp nhận hồ sơ phải hướng dẫn cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Trong giờ hành chính	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả. Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.
Bước 2	Phân công xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo sở, Lãnh đạo phòng Quản lý	0,5 ngày làm việc	Hồ sơ TTHC

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
		vận tải và ATGT.		
Bước 3	<p>Kiểm tra và thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chính xác theo quy định, cần giải trình và bổ sung thêm; yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ không đảm bảo theo quy định, dự thảo văn bản từ chối hồ sơ của đơn vị trình Lãnh đạo phòng. - Trường hợp hồ sơ đảm bảo theo quy định, tham mưu tổ chức kiểm tra hiện trạng bến xe 	Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	0,5 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo văn bản từ chối hồ sơ của đơn vị. - Dự thảo Biên bản kiểm tra hiện trạng.
Bước 4	Tổ chức kiểm tra hiện trạng bến xe.	Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	01 ngày làm việc	Biên bản ghi nhận kết quả thực tế kiểm tra.
Bước 5	<p>Xem xét kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu bến xe đáp ứng đúng các quy định kỹ thuật của loại bến xe mà đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe đề nghị: dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác trình lãnh đạo phòng; - Trường hợp sau khi kiểm tra, nếu bến xe không đáp ứng đúng các tiêu chí thì ghi rõ các nội dung không đạt trong biên bản kiểm tra và dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra trình lãnh đạo phòng. 	Chuyên viên phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	0,5 ngày làm việc	Dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác.
			0,5 ngày làm việc	Dự thảo thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 6	<p>Duyệt hồ sơ và kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ và kết quả kiểm tra đảm bảo đủ điều kiện, trình Lãnh đạo sở ký duyệt quyết định. - Trường hợp chưa đảm bảo các nội dung theo quy định, trình lãnh đạo sở ký văn bản thông báo kết quả kiểm tra. 	Lãnh đạo phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông.	0,5 ngày làm việc	Dự thảo quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác.
			0,5 ngày làm việc	Dự thảo Thông báo kết quả kiểm tra.

Trình tự thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/sản phẩm
Bước 7	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC - Nếu đồng ý: Ký duyệt văn bản. - Nếu không đồng ý: Chuyển lại lãnh đạo phòng chuyên môn xử lý.	Lãnh đạo sở	0,5 ngày làm việc	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 8	Vào sổ, đóng dấu kết quả giải quyết TTHC và chuyển kết quả cho Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công nơi tiếp nhận hồ sơ.	Văn thư sở	0,5 ngày làm việc	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.
Bước 9	Trả kết quả giải quyết cho tổ chức, cá nhân.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Trong giờ hành chính	Quyết định công bố đưa bến xe vào khai thác/ Thông báo kết quả kiểm tra.
<p>Thời hạn giải quyết TTHC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thời hạn kiểm tra: trong thời hạn 02 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đúng quy định. - Thời hạn công bố: + Trường hợp quyết định công bố: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra. + Trường hợp thông báo cho đơn vị kinh doanh dịch vụ bến xe khách: trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra. 				